

Số: /QĐ-UBND-HC

Tân Phú Đông, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 trên địa bàn xã Tân Phú Đông

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TÂN PHÚ ĐÔNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính và các văn bản có liên quan;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05 tháng 4 năm 2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 147/QĐ-UBND-HC ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 27/QĐ-UBND-HC ngày 04 tháng 03 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 trên địa bàn thành phố Sa Đéc

Theo đề nghị của Công chức văn phòng thống kê xã Tân Phú Đông.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 trên địa bàn xã Tân phú Đông.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Công chức văn phòng thống kê xã, Cán bộ, công chức chuyên môn xã, Ban, ngành, đoàn thể xã, Công an xã, Trưởng ban nhân dân ấp và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND thành phố (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thành Sơn

KẾ HOẠCH

Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 trên địa bàn xã Tân Phú Đông
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND-HC ngày tháng năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Tân Phú Đông)

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về việc kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính và các văn bản có liên quan; Quyết định số 27/QĐ-VPCP ngày 23 tháng 01 năm 2025 của Văn phòng Chính phủ ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Văn phòng Chính phủ năm 2025; Quyết định số 240/QĐ-TTg ngày 04 tháng 02 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025; Quyết định số 147/QĐ-UBND-HC ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp. Ủy ban nhân dân Thành phố (UBND) xây dựng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (KSTTHC), thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách thủ tục hành chính (TTHC) trọng tâm năm 2025 trên địa bàn thành phố Sa Đéc, với những nội dung cụ thể như sau:

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về việc kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính và các văn bản có liên quan; Quyết định số 27/QĐ-VPCP ngày 23 tháng 01 năm 2025 của Văn phòng Chính phủ ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Văn phòng Chính phủ năm 2025; Quyết định số 240/QĐ-TTg ngày 04 tháng 02 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025.

Căn cứ Quyết định số 147/QĐ-UBND-HC ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp; Quyết định số 27/QĐ-UBND-HC ngày 04 tháng 03 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ

chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 trên địa bàn thành phố Sa Đéc. Ủy ban nhân dân xã Tân Phú Đông (UBND) xây dựng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (KSTTHC), thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách thủ tục hành chính (TTHC) trọng tâm năm 2025 trên địa bàn xã Tân Phú Đông, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG VÀ THỜI GIẠN TRIỂN KHAI

1. Thực hiện các nhiệm vụ trong hoạt động KSTTHC.

STT	Nội dung và công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
1.1. Về tập huấn và hướng dẫn nâng cao nghiệp vụ KS TTHC					
1.1.1	Tham gia tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ về KSTTHC do các cơ quan cấp trên tổ chức	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ KSTTHC theo chỉ đạo. Đảm bảo Các cán bộ, công chức chuyên môn xã đều được tập huấn và nắm chuyên môn về KSTTHC	Theo yêu cầu và Kế hoạch tập huấn Thành phố
1.1.2	Tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ KSTTHC	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã được hướng dẫn nghiệp vụ	Sau khi được Trung ương, Tỉnh tập huấn; khi cần hướng dẫn để triển khai công việc nhằm đáp ứng yêu cầu chỉ đạo của cấp trên

1.2. Về rà soát quy định, TTHC.

1.2.1	Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa theo quy định, TTHC của UBND xã	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Phương án đề xuất đơn giản hóa TTHC của UBND xã	Từ tháng 02 đến tháng 6 năm 2025
1.2.2	Tổng hợp phương án đơn giản hóa quy định hành chính, TTHC qua kết quả thực hiện Kế hoạch rà soát chung của UBND xã	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Tổng hợp đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC của UBND xã	Trong tháng 7 năm 2025
1.2.3	Báo cáo kết quả rà soát, đơn giản hóa quy định TTHC của UBND xã	UBND xã	Các công chức chuyên môn xã	Báo cáo	Trong tháng 7 năm 2025

1.3. Về kiểm soát TTHC.

1.3.1	Cập nhật, niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính được ban hành mới hoặc sửa đổi, bổ sung; thay thế, bãi bỏ, hủy bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Niêm yết TTHC theo Quyết định của UBND tỉnh tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Thường xuyên
1.3.2	Cập nhật, công khai hoặc hủy bỏ TTHC và đăng tải TTHC còn hiệu lực trên trang thông tin điện tử của xã.	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã và cán bộ truyền thanh xã	Niêm yết TTHC theo Quyết định của UBND tỉnh trên Trang Thông tin điện tử	Khi có quyết định công bố TTHC
1.3.3	Tiếp nhận, theo dõi việc	UBND xã	Các cán bộ,	Văn bản	Thường

	xử lý các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về các quy định hành chính		công chức chuyên môn xã, Ban, ngành, đoàn thể và Trưởng BND ấp	xử lý, trả lời của UBND xã	xuyên
1.3.4	Kiểm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ KSTTHC; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các bộ phận chuyên môn của xã	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Kế hoạch tự kiểm tra KSTTHC của UBND xã	Theo định kỳ và đột xuất
1.3.5	Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ KSTTHC	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Báo cáo KSTTHC của UBND xã	Theo định kỳ và đột xuất (nếu có)
1.4. Chỉ đạo và triển khai công tác KSTTHC.					
1.4.1	Triển khai thực hiện các nhiệm vụ, các văn bản, chương trình, đề án về kiểm soát TTHC do Trung ương và Tỉnh ban hành.	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Các văn bản triển khai thực hiện	Trong năm 2025
1.4.2	Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Các văn bản được phê duyệt	Theo kế hoạch số 208/KH-UBND ngày 14/9/2018 của UBND Tỉnh
1.4.3	Xây dựng chương trình, kế hoạch kiểm soát TTHC và truyền thông về kiểm soát TTHC, Kế hoạch rà soát TTHC	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Chương trình, Kế hoạch của UBND xã	Tháng 03/2025

	năm 2025				
1.4.4	Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ được đề ra tại Kế hoạch số 135/KH-UBND ngày 27/4/2021 Triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Hoàn thành các công việc theo Kế hoạch đã đề ra	Theo tiến độ, lộ trình đã đề ra

2. Thực hiện, đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC và trả kết quả hồ sơ TTHC.

STT	Nội dung và công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
2.1. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.					
2.1.1	- Triển khai thực hiện tiếp nhận TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính. - Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, phối hợp với UBND cấp huyện nâng cao chất lượng phục vụ tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã;	UBND xã	-Các cán bộ, công chức chuyên môn xã . -Ban, ngành, đoàn thể và Trưởng ban ND áp.	Văn bản chỉ đạo, quyết định, kế hoạch, báo cáo...	Thường xuyên trong năm và theo yêu cầu
2.1.2	- Thống kê, rà soát thủ tục hành chính có quy định phí, lệ phí và nghĩa vụ tài chính để thực hiện thanh toán trực tuyến theo quy định.	UBND xã	-Các cán bộ, công chức chuyên môn xã . -Ban,	Văn bản chỉ đạo, quyết định, kế hoạch, báo cáo...	Thường xuyên trong năm và theo yêu cầu

	- Triển khai, theo dõi, đơn đốc thanh toán trực tuyến, dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.		ngành, đoàn thể và Trưởng ban ND ấp.		
2.1.3	Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 8/4/2020 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Đảm bảo số hóa hồ sơ khi tiếp nhận và kết quả giải quyết TTHC, thực hiện trích xuất phục vụ tổ chức, cá nhân, khi có nhu cầu	Thường xuyên theo lộ trình
2.1.4	Hướng dẫn rà soát, đánh giá TTHC đáp ứng yêu cầu xây dựng dịch vụ công trực tuyến một phần hoặc toàn trình hoặc theo Quyết định công bố của các Bộ, ngành Trung ương và của Tỉnh	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Theo hướng dẫn của UBND thành phố	Thường xuyên trong năm
2.1.5	Thực hiện Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính bảo đảm chỉ tiêu được giao.	UBND xã.	-Các cán, bộ, công chức chuyên môn xã.	Hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa	Thường xuyên trong năm 2025
2.1.6	Tổ chức đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã theo Quy định tại Quyết	UBND xã.	-Các cán bộ, công chức chuyên môn	Theo dõi tình hình kết quả giải quyết,	Định kỳ hàng tháng

	định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ		xã . -Các ban, ngành, đoàn thể và Trưởng ban ND áp.	thực hiện TTHC theo thời gian thực trên Dịch vụ công quốc gia. Công văn, Văn bản đánh giá	
2.1.7	Tiếp tục triển khai chứng thực bản sao điện tử từ bản chính theo lộ trình.	UBND xã	-Các cán bộ, công chức chuyên môn xã .	Thực hiện được chứng thực bản sao điện tử và hồ sơ TTHC được số hoá	Trong năm 2025
2.1.8	Nghiên cứu, đề xuất các giải pháp, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính, quy định có liên quan; đề xuất nhân rộng cách làm mới, mô hình hay trong cải cách thủ tục hành chính.	UBND xã	-Các cán bộ, công chức chuyên môn xã . -Ban, ngành, đoàn thể và Trưởng ban ND áp.	Các sáng kiến, giải pháp mới của UBND xã	Trong năm 2025
2.2. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cải cách hành chính, cải cách TTHC, KSTTHC; trong việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả TTHC.					
2.2.1	Đẩy mạnh hướng dẫn tổ chức cá nhân và tiếp nhận giải quyết hồ sơ TTHC trên phần mềm dịch vụ công, hệ thống	UBND xã	Cán bộ, công chức, ban, ngành, đoàn thể và Trưởng	Tăng số lượng tiếp nhận TTHC trên Cổng	Thường xuyên

	thông tin giải quyết TTHC		BND áp	dịch vụ công, hệ thống thông tin giải quyết TTHC	
2.2.2	Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC và trả kết quả hồ sơ TTHC. Báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện về KSTTHC	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Công tác báo cáo, thống kê, đánh giá thực hiện trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC	Thường xuyên

3. Truyền thông về hoạt động KSTTHC.

STT	Nội dung và công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
3.1. Về công tác chuẩn bị					
3.1.1	Thực hiện trên Hệ thống truyền thanh của xã và các trang mạng xã hội để thực hiện việc tuyên truyền về công tác KSTTHC	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã, Ban, ngành, đoàn thể, Trưởng BND áp và cán bộ truyền thanh xã	Tin, bài được đăng	Thường xuyên
3.1.2	Tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo, điều hành trong thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến Cổng Dịch vụ công	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã, Ban, ngành, đoàn thể Trưởng BND áp và cán bộ	Kịp thời đăng tải, phổ biến các văn bản chỉ đạo, điều	Thường xuyên

	quốc gia		truyền thanh xã	hành	
3.1.3	Xây dựng mỗi cán bộ, công chức, người lao động là một tuyên truyền viên về lợi ích khi thực hiện dịch vụ công trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã, Ban, ngành, đoàn thể Trưởng BND ấp và cán bộ truyền thanh xã	Thông qua các buổi họp, tập huấn	Thường xuyên
3.2. Về truyền thông hỗ trợ công tác KSTTHC					
3.2.1	Lồng ghép nội dung KSTTHC vào chuyên mục “Cải cách hành chính” của UBND xã. Định kỳ hàng tháng/hàng quý phát sóng các bài phóng sự, tiêu điểm về công tác cải cách TTHC của UBND xã.	UBND xã	Ban biên tập truyền thanh xã cung cấp nội dung liên quan	Các chuyên mục, bản tin được phát sóng	Thường xuyên và theo Kế hoạch
3.2.2	Lồng ghép công tác truyền thông trong quá trình kiểm tra, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ KSTTHC, một cửa, một cửa liên thông	UBND xã	Ban biên tập truyền thanh xã cung cấp nội dung liên quan	Các chuyên mục bản tin được đưa tin, phát sóng	Thường xuyên và theo kế hoạch
3.3. Truyền thông hỗ trợ công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị					
3.1.1	Tiếp nhận và phản hồi phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP của Chính phủ trên	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã, Ban, ngành, đoàn thể và Trưởng BND ấp và cán bộ truyền thanh xã	Tiếp nhận và phản hồi các kiến nghị TTHC	Thường xuyên

	Trang thông tin điện tử của UBND xã				
3.1.2	Tuyên truyền, quảng bá các kênh tiếp nhận phản ánh kiến nghị tại các địa điểm giải quyết TTHC, Hội nghị...	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã, Ban, ngành, đoàn thể và Trưởng BND ấp và cán bộ truyền thanh xã	Các hình thức tuyên truyền như: tờ rơi, phóng sự, băng rol, áp phích...	Thường xuyên
3.1.3	Niêm yết công khai số điện thoại đường dây nóng và Tổng đài 1022 tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã để cá nhân, tổ chức biết và phản ánh kiến nghị các quy định về TTHC	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã, Ban, ngành, đoàn thể và Trưởng BND ấp và cán bộ truyền thanh xã	Bảng niêm yết công khai tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; trang điện tử của cơ quan; qua các hình thức khác...	Thường xuyên

4. Cải cách TTHC trọng tâm trong năm 2025.

STT	Nội dung và công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
4.1. Đổi mới việc thực hiện, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp.					
4.1.1	100% hồ sơ TTHC phải được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Tỉnh và liên thông,	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã, Ban, ngành, đoàn thể Trưởng BND ấp và cán bộ	TTHC được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống, và được	Thường xuyên trong năm

	đồng bộ với cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện		truyền thanh xã	đồng bộ 100%	
4.1.2	Tổ chức triển khai, thực hiện các Văn bản chỉ đạo của UBND thành phố về đổi mới toàn diện việc giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công không phụ thuộc địa giới hành chính	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã, Ban, ngành, đoàn thể Trưởng BND ấp và cán bộ truyền thanh xã	Tham mưu UBND xã Văn bản triển khai thực hiện	Ngay sau khi tiếp nhận Văn bản chỉ đạo
4.1.3	Thực hiện rà soát đề xuất cấp có thẩm quyền đánh giá lại chất lượng các dịch vụ công trực tuyến đang cung cấp trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Tỉnh và tích hợp, cung cấp trên cổng Dịch vụ công quốc gia. Đề xuất bảo đảm chỉ duy trì cung cấp những dịch vụ công thực chất, hiệu quả	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Văn bản đề xuất, kiến nghị	Quý 2/2025
4.1.4	Đẩy mạnh triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần; phấn đấu đến hết năm 2025 đạt 100% TTHC đủ điều kiện	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	TTHC được xử lý hoàn toàn trực tuyến	Trong năm 2025

	theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình, tối thiểu 80% hồ sơ TTHC được xử lý hoàn toàn trực tuyến.				
4.2. Chỉ đạo, điều hành trên môi trường điện tử gắn với cải cách TTHC.					
4.2.1	Rà soát các chế độ báo cáo bảo đảm chỉ ban hành những chế độ báo cáo thật sự cần thiết; cắt giảm hoặc đề xuất cắt giảm các chế độ báo cáo đã được thay thế bằng dữ liệu số có sẵn từ các Hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu; triển khai báo cáo điện tử đối với các chế độ báo cáo trong nội bộ cơ quan, đơn vị; từng bước chuyển sang báo cáo tự động, dựa trên dữ liệu và theo thời gian thực	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Điện tử hóa chế độ báo cáo	Hoàn thành trong Quý 3/2025
4.2.2	Triển khai thực hiện hiệu quả Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, kết nối với Hệ thống Trục liên thông Văn bản quốc gia, Hệ thống theo dõi nhiệm vụ Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao và	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Phối hợp hoàn thành việc kết nối	Hoàn thành trong Quý 3/2025

	các Hệ thống nội bộ của Tỉnh, Thành phố bảo đảm hoạt động chỉ đạo, điều hành trực tuyến, dựa trên dữ liệu và toàn trình				
4.2.3	Thực hiện nghiêm việc gửi, nhận văn bản điện tử có ký số; xử lý hồ sơ, công việc toàn trình trên môi trường điện tử, chấm dứt tình trạng vừa xử lý hồ sơ giấy vừa xử lý hồ sơ điện tử	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã	Hệ thống đáp ứng và các cán bộ, công chức chuyên môn xã thực hiện nghiêm túc	Hoàn thành trong Quý 3/2025

5. Các nội dung khác có liên quan công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, tiếp nhận giải quyết trả kết quả thủ tục hành chính

Stt	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
5.1	Tham mưu UBND xã và theo dõi, đôn đốc các cán bộ, công chức chuyên môn và công an xã tổ chức triển khai các nhiệm vụ tại Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030(Đề án 06)	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn, BCĐ đề án 06 xã	Thường xuyên	Các hoạt động triển khai theo kế hoạch của Đề án
5.2	Theo dõi, hướng dẫn, thẩm định và chấm điểm việc thực hiện các tiêu chí do UBND xã phụ trách trong Bộ tiêu chí về	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã, Ban, ngành, đoàn	Văn bản báo cáo kết quả thẩm định, chấm điểm.	Thường xuyên trong năm

	xã nông thôn mới nâng cao.		thể và Trưởng BND ấp.		
5.3	Theo dõi, hướng dẫn, thẩm định và chấm điểm chỉ số CCHC của UBND xã đối với nội dung cải cách TTHC.	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã.	Văn bản báo cáo kết quả thẩm định, chấm điểm (nếu có)	Khi có yêu cầu
5.4	Theo dõi, thực hiện chấm điểm, minh chứng chỉ số CCHC của UBND xã đối với nội dung cải cách TTHC	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã.	Văn bản báo cáo kết quả thẩm định, chấm điểm	Khi có yêu cầu
5.5	Tham gia học tập, trao đổi kinh nghiệm về hoạt động kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC do UBND thành phố tổ chức	UBND xã	Các cán bộ, công chức chuyên môn xã.	Trao đổi nghiệp vụ chuyên môn, thực hiện các sáng kiến trong công kiểm soát TTHC	Trong năm 2025

II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Xây dựng Kế hoạch kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách TTHC trọng tâm năm 2025. Đồng thời đề nghị cán bộ, công chức chuyên môn UBND xã triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách TTHC trọng tâm năm 2025. Chú trọng công tác bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp của cán bộ, công chức trực tiếp làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả khi giao tiếp với người dân và doanh nghiệp.

2. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm triển khai, tổ chức công tác cải cách TTHC và thực hiện công tác kiểm soát TTHC tại cơ quan, đơn vị.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Thực hiện theo Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này các cán bộ, công chức chuyên môn, ban, ngành, đoàn thể, công an xã và Trưởng BND áp trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình, có trách nhiệm phối hợp để triển khai thực hiện các nội dung công việc liên quan theo đúng quy định.

2. Công chức văn phòng thống kê phụ trách đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính xã có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch Kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cải cách TTHC trọng tâm năm 2025 gửi về UBND Thành phố để tổng hợp.

Trong quá trình thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh, đề xuất hướng xử lý về văn phòng UBND xã (Qua Công chức văn phòng thống kê xã) để tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết theo quy định.